

SOSIAALISEN LUOTON MYÖNTÄMISPERUSTEET JA -MENETTELY RAUMALLA (Kaupunginvaltuusto 27.10.2008 § 132)

Pääoma: 200.000 €

Luoton määrä: 200–5.000 €

Luottoaika: Enintään 5 vuotta

Lainan luonne: Annuiteettilaina; kuukausittainen maksuerä (kuukausierä) on aina samansuuruinen ja se koostuu lainan korosta ja lyhennyksestä.

Lainan lyhennys+korko: vähintään 30 €/kk

Lainan takaisinmaksun eräpäivä:

Kuukausierä veloitetaan suoraveloituksena velallisen pankkitililtä velallisen kanssa sovittavana pankkipäivänä. Ensimmäisen kuukausierän maksupäivä on lainan myöntämistä seuraavan kuukauden maksupäivä. Pankkipäivällä tarkoitetaan päivää, jona pankit ovat yleisesti auki.

Korko: Kiinteä 4 %, mutta korko korkolain 12 §:n mukaisen viitekoron suuruinen, jos mainittu viitekorko on alle 4 %.

Koronmaksu alkaa lainan sovitusta nostopäivästä. Korko lasketaan korkopäivien (30 päivää kuukaudessa) mukaan käyttäen jakajana lukua 360.

Maksut ja palkkiot: Sosiaalisesta luotosta ei peritä toimitusmaksua eikä järjestelypalkkiota.

Luoton erääntyminen

Sosiaalinen luotto voidaan eräännyttää ennenaikaisesti sosiaalisesta luototuksesta annetun lain 8 §:ssä mainituilla perusteilla:

Jos kunnalla on sopimuksen mukaan oikeus luotonsaajan maksuviivästyksen tai muun sopimusrikkomuksen johdosta vaatia maksuerää, joka muuten ei ole erääntynyt, saa kunta vedota sanottuun oikeuteen, jos:

1) maksu on viivästynyt vähintään kuukauden ja on edelleen suorittamatta ja viivästynyt määrä on vähintään kymmenen prosenttia luotosta tai, jos siihen sisältyy useampi kuin yksi maksuerä, vähintään viisi prosenttia luoton alkuperäisestä määrästä taikka käsittää luotonantajan koko jäännössaattavan; tai

2) luotonsaajan muu sopimusrikkomus on olennainen.

Kunnalla ei ole kuitenkaan oikeutta saattaa voimaan 1 momentissa tarkoitettua seuraamusta, jos kysymys on maksun viivästymisestä ja viivästyminen johtuu luotonsaajan sairaudesta, työttömyydestä tai muusta siihen verrattavasta hänestä riippumattomasta seikasta, paitsi milloin tämä viivästykseen kesto ja muut olosuhteet huomioon ottaen olisi kunnalle luotonantajana ilmeisen kohtuutonta.

Eräntyminen saa tulla voimaan aikaisintaan neljän viikon tai, jos luotonsaajalle on aiemmin huomautettu viivästyksestä tai muusta sopimusrikkomuksesta, aikaisintaan kahden viikon kuluttua siitä, kun eräntymistä koskeva ilmoitus on jätetty tai lähetetty luotonsaajalle. Jos luotonsaaja tämän ajan kuluessa maksaa viivästyneen määrän tai oikaisee muun sopimusrikkomuksen, eräntyminen raukeaa.

Kenelle sosiaalista luottoa myönnetään?

Sosiaalista luottoa myönnetään raumalaisille henkilöille, jotka osoittavat olevansa maksukykyisiä ja pystyvänsä suoriutumaan maksusuunnitelman mukaisesta velanhoidosta.

Myöntämisen edellytykset:

- ennen luoton myöntämistä hakijan velkatilanteesta on tehty selvitys
- sosiaaliohjaaja on antanut hakijalle talousneuvontaa hakijan talouden hallintaan saattamiseksi yhteistyössä sosiaalityöntekijän ja kriisikeskuksen velkaneuvonnan kanssa
- lisävelkaantuminen on kielletty ja hakijalle voidaan suositellaan vapaaehtoista maksuhäiriömerkintää
- jos luotto myönnetään velkojen maksuun, voidaan varat tilittää suoraan velkojille
- takaisinmaksuohjelma ja suoraveloitussopimus luoton takaisinmaksuun

Myöntämisen esteet:

- liian suuri velkamäärä
- hakija selviää talous- ja velkaneuvonnan keinoin
- hakija voi saada pankkilainaa
- hakijan velat järjestellään esim. Takuu-Säätiön takauksella saatavalla järjestelylainalla tai pankkilainalla
- hakija jättää talousneuvonnan kesken ilman perusteltua syytä tai kieltäytyy talousneuvonnasta
- on perusteltua syytä olettaa, että hakija ei hoida velkaansa maksuvarasta huolimatta
- hakijalle on myönnetty sosiaalista luottoa aikaisemmin samaan tarpeeseen.

Luoton hakeminen

Sosiaalista luottoa haetaan Rauman sosiaalivirastosta tilaamalla aika sosiaali-työntekijältä. Luottoa haetaan sosiaalisen luoton hakemuslomakkeella.

Luoton tarpeen ja myöntämisen edellytysten arviointi

Kokonaisvastuu sosiaalisen luoton myöntämisen tarpeen arvioinnista ja siitä, kuuluuko hakija myöntämisperusteiden piiriin, kuuluu sosiaalityöntekijälle. Käytännössä sosiaaliohjaaja tekee selvityksen velkatilanteesta, antaa talousneuvontaa, neuvottelee velkojien kanssa sekä selvittää sosiaaliseen luotokseen nähden ensisijaiset toimenpiteet ja ratkaisumahdollisuudet. Arviointivaiheen jälkeen todetaan asiakkaan maksukyky/maksukyvyttömyys.

Hakijan tilanne pyritään ratkaisemaan aina ensisijaisesti talous- ja velkaneuvonnan keinoin.

Asiakassuunnitelma

Asiakkaalle on laadittava asiakassuunnitelma, jollei kyseessä ole tilapäinen neuvonta ja ohjaus tai jollei suunnitelman laatiminen muutoin ole ilmeisen tarpeetonta (Sosiaalihuoltoasetus § 6). Suunnitelman tarkoituksena on asiakkaan sosiaalihuollon tarpeen arvioiminen ja avunsaannin turvaaminen. Asiakassuunnitelman tekee sosiaalityöntekijä yhdessä asiakkaan kanssa. Sosiaalinen luoton myöntäminen on osa asiakassuunnitelmaa.

Asiakassuunnitelman toteuttamisesta käytännössä vastaa sosiaaliohjaaja ohjaamalla ja tukemalla asiakasta hänen elämän ja talouden hallinnassaan.

Päätöksenteko

Viranhaltijapäätöksen sosiaalisesta luototuksesta tekee sosiaalityön osastopäällikkö sosiaalityöntekijän ja sosiaaliohjaajan esittelystä.

Vaikutusten arviointi

Sosiaalityöntekijä ja sosiaaliohjaaja arvioivat yhdessä sosiaalisen luoton antamisen vaikutuksia asiakkaiden tilanteeseen. Sosiaalisen luototuksen toteutusta seurataan Stakesin tilastointia varten kerättävien tietojen avulla.