



Kunnallisesta varhaiskasvatuksesta

perittävät asiakasmaksut

1.8.2019 alkaen

Kunnan järjestämästä lapsen varhaiskasvatuksesta peritään kuukausimaksu. Maksu määräytyy varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain ja sivistysvaliokunnan päätösten mukaisesti. Kuukausimaksu määräytyy perheeseen, bruttotulojen ja ilmoitetun varhaiskasvatusajan mukaan.

Miten asiakasmaksu lasketaan?

Viereisestä taulukosta löydätte asiakasmaksun perusteet. Perheen keskimääräisistä kuukausibruttotuloista vähennetään perheen koon mukainen vähimmäisbruttotuloraja, jonka jälkeen jäljelle jäävästä osuudesta lasketaan maksuprosentin (10,70) mukainen osuus = nuorimman lapsen laskennallinen kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksu.

Varhaiskasvatusmaksuissa on **sisarusalennus**: Jos samasta perheestä on varhaiskasvatuksessa useampia lapsia, peritään perheen nuorimmasta lapsesta asiakasmaksulain mukainen kuukausimaksu. Maksu on enimmillään 289 euroa / kk. Saman perheen ikäjärjestyksessä seuraavan lapsen maksu on 50 % nuorimman lapsen maksusta. Kustakin seuraavasta lapsesta peritään 20 % perheen nuorimman lapsen maksusta.

Jos kuukausimaksu on lasta kohden vähemmän kuin 27 euroa, maksua ei peritä.

Heinäkuu on maksuton, jos lapsen kunnallinen varhaiskasvatus on alkanut Raumalla tai muussa kunnassa viimeistään edellisen vuoden elokuussa ja kestänyt yhtäjaksoisesti 11 kuukautta. Perheen tulee ilmoittaa, mikäli lapsi on ollut hoidossa muussa kunnassa.

Lisäksi Raumalla heinäkuu on maksuton, mikäli lapsi on poissa koko heinäkuun ja siitä on ilmoitettu viimeistään 10.5. kirjallisella ilmoituksella.

Mitä lasketaan perheen tuloihin?

Perheen tuloina otetaan huomioon kaikki veronalaiset ansio- ja pääomatulot sekä verosta vapaat tulot. Samoin otetaan huomioon lapsen omat tulot. Lomarahaa lisätään neljän prosentin suuruisena. Jos tulot vaihtelevat, otetaan huomioon keskimääräinen kuukausitulo. Mikäli palkkakertymätietoja ei ole käytettävissä (uusi työsuhde), kuukausituloista voi tehdä arvion. Arviotietoja käytettäessä tulotiedot tarkistetaan takautuvasti.

Metsätulona otetaan huomioon metsän keskimääräinen vuotuinen tuotto, joka määrätään varojen arvos-tamisesta verotuksessa annetun lain (1142/2005) mukaan, ja jonka nojalla verohallitus vahvistaa met-sän keskimääräisen vuotuisen tuoton. Lisätietoja varhaiskasvatuksen sivuilta www.rauma.fi.

Mitä ei huomioida tuloissa?

Tulona ei oteta huomioon lapsilisää, lasten kotihoidon tukea, kansaneläkelain mukaista lapsikorotusta, asumistukea, sotilasavustusta, opintotuen asumis-lisää, opintorahaa, koulutusrahaston aikuiskoulutus-tukea, opintojen johdosta suoritettavia apurahoja ja muita vastaavia avustuksia, julkisesta työvoimapalve-lusta annetun lain mukaista ylläpitokorvausta, toi-meentulotukena maksettavaa toimintarahaa ja

Asiakasmaksun perusteet

Perhekoko	Vähimmäis-brutto-tuloraja €/kk	Maksu-prosentti	Korkeimman maksun brutto-tuloraja €/kk
2	2 102	10,70	4 812
3	2 713	10,70	5 423
4	3 080	10,70	5 790
5	3 447	10,70	6 157
6	3 813	10,70	6 523

Jos perhekoko on suurempi kuin kuusi, maksun perusteena olevaa tulorajaa korotetaan 142 eurolla per alaikäinen lapsi.

Miten perhekoko määritellään?

Perhekoossa otetaan huomioon yhteistaloudessa elävät avio- ja avopuolisot sekä heidän kanssaan samassa taloudessa asuvat molempien alle 18-vuotiaat lapset.

Jos huoltajat asuvat eri osoitteissa, mutta lapselle järjestetään varhaiskasvatusta vain yhdessä kunnassa, määrätään maksu sen perheen tulojen mukaan, jonka luona lapsella on väestötietojärjestelmän mukainen asuinpaikka.

Jos lapselle järjestetään varhaiskasvatusta kahdessa kunnassa, määrätään maksu erikseen molemmissa kunnissa. Yhteenlaskettuna maksu ei kuitenkaan saa olla yli 289 €/kk.

matkakorvausta, vammaisetuksista annetun lain mukaista etuutta, tapaturmavakuutuksen perusteella suoritettavia sairaanhoito- ja tutkimuskuluja, rintamalisää, Kansaneläkelaitoksen kuntoutusetuksista ja kuntoutusrahaetuksista annetun lain mukaista ylläpitokorvausta eikä perhehoidon kustannusten korvauksia. **Tulojen vähennyksenä otetaan huomioon** suoritettavat elatusavut ja tosiasiallisista perhesuhteista johtuvat muut vastaavat kustannukset sekä kiinteistön luovutuksen yhteydessä määrääjäksi tai elinkaudeksi pidätetty rahana suoritettava etuus (syytinki).

Tulotietojen ilmoittaminen

Tulotiedot ilmoitetaan tuloksetilomakkeella, joka on palautettava liitteineen sivistyshallintoon kahden viikon aikana siitä, kun lapselle on tehty päätös varhaiskasvatuspaikan myöntämisestä. Pyydämme teitä ottamaan yhteyttä toimistosihteriin, jos ette voi toimittaa tuloksetilystä määräämäänsä mennessä. **Mikäli tuloksetilystä ei toimiteta, maksupäätös tehdään korkeimman maksun mukaan.** Tuloksetilystä ei tarvitse antaa, jos olette jo varhaiskasvatushakemuksessa tai muuten kirjallisesti hyväksynyt korkeimman maksun. Hyväksyminen on voimassa toistaiseksi ja pääsääntöisesti päätöksiä ei korjata takautuvasti.

Varhaiskasvatuksen vaihtoehdot

Rauman kaupunginvaltuusto on päättänyt 10.12.2018 § 125 Rauman luopuvan subjektiivisen varhaiskasvatusoikeuden rajauksesta 1.8.2019 alkaen. Perheet voivat hakea 1.8.2019 alkaen varhaiskasvatusta lapsen tarpeen mukaan alla olevien tuntirajojen mukaisesti.

Asiakasmaksusopimuksella sovittavat varhaiskasvatusaikavaihtoehdot

Varhaiskasvatusaika h/kk	Hoitomaksu €/kk
0 - 92 h	60 %, jolloin korkein maksu on 173€/kk
93 h - 115 h	75 %, jolloin korkein maksu on 217 €/kk
116 h - 150 h	90 %, jolloin korkein maksu on 260 €/kk
151 h tai yli	100 %, jolloin korkein maksu on 289 €/kk

Esimerkiksi jos lapselle valitaan varhaiskasvatusta enintään 92 tuntia/kk, voi valita osapäiväisen tai osaviikkoisen varhaiskasvatuksen:

- osapäiväisen varhaiskasvatuksen noin 4h/päivä tai
- osaviikkoisen noin 10-11 päivää/kk (kokopäivät) tai
- vapaavalintaisesti esim. työvuorojen mukaan,
siten että tuntimäärä kuukaudessa on enintään 92 tuntia.

- Asiaksmaksu on kuukausimaksu. Lapsen varhaiskasvatusaika sovitaan asiakasmaksusopimuksella. Sopimus on voimassa toistaiseksi, kuitenkin vähintään 3 kuukautta kerrallaan. Pakottavasta syystä kolmen kuukauden minimiajasta voidaan poiketa, esim. työpaikan vaihtuminen. Sopimusta ei muuteta takautuvasti eikä kesken kalenterikuukautta.
- Perhe ilmoittaa lapsen päivittäiset varhaiskasvatusajat eAsiointin kautta. eAsiointissa voi seurata kuluvan kuukauden varhaiskasvatuspäivien toteutumista sekä vielä käytettävissä olevien tuntien määrää.
- eAsiointissa ilmoitettua / lukkiutunutta varhaiskasvatusaikaa ei voi muuttaa tai käyttää uudelleen (esim. sairauden, loman tai muun poissaolon takia).
- Lapsen asiakasmaksun osuus on varhaiskasvatuksen tuntirajojen mukainen prosenttiosuus kokoaikaisesta maksusta.
- Mikäli ilmoitettujen ja/tai käytettyjen varhaiskasvatustuntien määrä ylittää asiakassopimuksen mukaisen tuntimäärään, peritään kuukausimaksu ylityksen mukaisena. Esim. asiakasmaksusopimuksessa sovittu tuntiraja on 93 – 115 h/kk, mutta kuukaudessa on ilmoitettu/toteutunut 120 h, tällöin kuukausimaksu korottuu 90 %iin. Jos ylitykset ovat toistuvia asiakasmaksusopimusta tarkistetaan.

Maksun periminen poissaolon ajalta

Pääsääntöisesti asiakasmaksu peritään myös lapsen poissaolopäiviltä. Puolet kuukausimaksusta peritään silloin, kun lapsi on sairautensa vuoksi pois varhaiskasvatuksesta vähintään 11 päivää kalenterikuukauden aikana. Lapsen sairaudesta johtuvan poissaolon kestäessä koko kalenterikuukauden maksua ei peritä lainkaan. Jos lapsi on muusta syystä pois koko kalenterikuukauden, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta.

Maksu peruuttamatta jätetystä varhaiskasvatuksesta

Jos perhe ei ota vastaan hoitopaikkaa, mutta ei ole ilmoittanut paikan peruuttamisesta, peritään puolet asiakasmaksulain mukaisesta kuukausimaksusta. Samoin menetellään, loma-ajan peruuttamattoman varauksen suhteen. Maksu voidaan periä, vaikka perheen tulot oikeuttaisivat maksuttomaan varhaiskasvatukseen.

Asiakasmaksun tarkistaminen

Asiakasmaksu määrätään toistaiseksi jatkuvana ja se tarkistetaan vuosittain pyytämällä perheeltä uudet tulokset.

Asiakasmaksu tarkistetaan kesken toimintavuoden, jos

- perheen maksukyky on olennaisesti muuttunut
- perhekoko muuttuu
- lapsen varhaiskasvatusaika muuttuu
- voimassa olevat säädökset tai päätökset muuttuvat

Perheen tulee ilmoittaa asiakasmaksuihin vaikuttavat muutokset mahdollisimman pian. Asiakasmaksu tarkistetaan ilmoituskuukauden alusta, ei takautuvasti. Jos muutos tapahtuu kesken kuukauden, maksu tarkistetaan seuraavan kuukauden alusta lukien. Jos perheen olosuhteissa muutos tapahtuu kuukauden ensimmäisenä arkipäivänä, maksu tarkistetaan kyseisen kuukauden alusta lukien.

Isyyvapaa ja varhaiskasvatus

Lapsella on oikeus palata isyysvapaan jälkeen samaan varhaiskasvatuspaikkaan. Vapaan aikana hänellä ei ole oikeutta käyttää paikkaa. Ilmoitus lapsen kotiin jäämisestä tulee tehdä hoitopaikkaan kaksi viikkoa ennen isyysvapaan aloittamista. Asiakasmaksua ei peritä poissaolopäiviltä. Perheen muilla lapsilla säilyy oikeus varhaiskasvatukseen.

Varhaiskasvatuksen alkaminen ja päättyminen

Asiakasmaksu peritään sijoituspäätöksessä vahvistetusta aloituspäivämäärästä alkaen.

Päätöksessä ilmoitetun varhaiskasvatuksen aloituspäivän voi muuttaa vain yhden kerran. Jos paikkaa ei oteta vastaan eikä siitä ilmoiteta, perimme puolet asiakasmaksulain mukaisesta kuukausimaksusta.

Varhaiskasvatuspaikka irtisanotaan kirjallisesti. Kirjallisen irtisanomisen voi jättää varhaiskasvatuspaikkaan tai varhaiskasvatus@rauma.fi. Jos irtisanominen tapahtuu vasta hoidon päättymisen jälkeen, asiakasmaksu peritään irtisanomispäivään asti.

Kun varhaiskasvatus alkaa tai päättyy kesken kalenterikuukauden, maksu peritään sen kuukauden ilmoitettujen/toteutuneiden tuntien mukaan.

Lapsen oikeus kotihoidontukeen päättyy varhaiskasvatuksen alkamista edeltävään päivään. Vanhempien tulee itse ilmoittaa Kelaan lapsen varhaiskasvatuksen aloittamisesta.

Tarvitseeko lapsenne hoitoa vain tilapäisesti?

Tilapäishoidolla tarkoitetaan äkillistä, enintään viisi (5) päivää jatkuvaa hoitoa.

Tilapäishoidon hoitomaksuna peritään

- 10,00 €/ pv osapäivähoidosta
- 15,00 €/ pv kokopäivähoidosta (yli 5 h/pv).

Lisätietoja asiakasmaksuista ja tulotietojen selvittämisestä

Toimistosihteeriemme yhteystiedot

Nimi	Puhelin	Sähköposti
Hillevi Hirvonen	044 403 6085	hillevi.hirvonen@rauma.fi
Oili Jalonen	044 403 6087	oili.jalonen@rauma.fi
Tiina Rajala	044 403 6086	tiina.rajala@rauma.fi

varhaiskasvatusmaksut@rauma.fi tai Sivistyshallinto varhaiskasvatus, PL 113, 26101 Rauma

Varhaiskasvatuksen verkkosivut löydätte osoitteesta www.rauma.fi

Varhaiskasvatuksen palvelupiste on avoinna Pyymannissa, Valtakatu 2, 26100 Rauma (ti klo 10-11, ke-to klo 9-11)