

## Opiskeluhuollon rekisterin tietosuojaseloste

Laadittu 3.12.2018

Päivitetty 22.10.2020

### 1. Rekisterin nimi

Opiskeluhuollon rekisteri

### 2. Rekisterinpitäjä

Sivistysvaliokunta, Rauman kaupunki

Kanalinranta 3

26100 Rauma

### 3. Yhteyshenkilöt rekisteriä koskevissa asioissa

Rauman perusopetuksen ja lukion rehtorit

Rauman esiopetusyksiköiden johtajat

Yhteyshenkilö Rauman kaupunki:

Opiskeluhuollon esimies Sari Ågren

Kanalinranta 3, 26100 Rauma

[sari.agren@rauma.fi](mailto:sari.agren@rauma.fi)

puh. 044 4036176

### 4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja rekisterin käyttötarkoitus

Oppilas- ja opiskelijahuoltolain (1287/2013) § 20 ja § 21 edellyttämä yksilökohtaista opiskeluhuoltotyötä koskeva rekisteröinti opiskeluhuoltokertomuksien muodossa.

### 5. Rekisterin tietosisältö

Opiskeluhuoltokertomukset sisältävät seuraavat tiedot

- Nimi, henkilötunnus, kotikunta, yhteystiedot sekä alaikäisen tai muutoin vajaavaltaisen opiskelijan huoltajan tai muun laillisen edustajan nimi ja yhteystiedot.
- Opiskeluhuollollisen asian aihe ja vireillepanija
- Opiskelijan tilanteen selvittämisen aikana toteutetut toimenpiteet

- Tiedot asian käsittelystä opiskelijahuoltoryhmän kokouksessa, kokoukseen osallistuneet henkilöt ja heidän asemansa, kokouksessa tehdyt päätökset, päätösten toteuttamissuunnitelma sekä toteuttamisesta ja seurannasta vastaavat tahot
- Toteutetut toimenpiteet
- Kirjauksen päivämäärä sekä kirjauksen tekijä ja hänen ammatti- tai virka-asemansa
- Asianomaisen tai huoltajan suostumus asian käsittelemiseen, läsnäolijoihin sekä kirjaamiseen

Asiakirjoihin merkitään lisäksi mitä tietoja, kenelle sivulliselle ja millä perusteella on luovutettu teksti tähän

## 6. Säännönmukaiset tietolähteet

Tiedot kerätään yksilökohtaisen asiantuntijaryhmän palaverissa tapauskohtaisesti.

Tiedot saadaan opiskelijalta itseltään tai hänen huoltajaltaan sekä heidän hyväksymiltään asiantuntijajäseniltä.

## 7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle

Tiedot ovat salassapidettäviä.

Opiskelijan yksilökohtaisen opiskeluhuollon järjestämiseen ja toteuttamiseen osallistuvilla on salassapitovelvollisuuden estämättä oikeus saada toisiltaan ja luovuttaa toisilleen sekä opiskeluhuollosta vastaavalle viranomaiselle sellaiset tiedot, jotka ovat välttämättömiä yksilökohtaisen opiskeluhuollon järjestämiseksi ja toteuttamiseksi.

Jos opiskelija siirtyy toisen koulutuksen järjestäjän koulutukseen, aikaisemman koulutuksen järjestäjän on pyydettävä opiskelijan taikka, jollei hänellä ole edellytyksiä arvioida annettavan suostumuksen merkitystä, hänen huoltajansa tai muun laillisen edustajansa suostumus siihen, että uudelle koulutuksen järjestäjälle voidaan siirtää opiskeluhuollon asiakasrekisteristä sellaiset salassa pidettävät tiedot, jotka ovat tarpeellisia opiskeluhuollon jatkuvuuden kannalta. (Oppilas- ja opiskelijahuoltolaki § 23)

Oppilaan oppilashuoltotyöhön osallistuvilla oikeus saada toisiltaan ja luovuttaa toisilleen sekä oppilaan opettajalle, rehtorille ja tämän lain mukaisesta opetuksesta ja toiminnasta vastaavalle viranomaiselle oppilaan opetuksen asianmukaisen järjestämisen edellyttämät välttämättömät tiedot. (Perusopetuslaki § 40)

Kouluterveydenhuollosta ja muusta oppilashuollosta vastaavat henkilöt saavat sen estämättä, mitä 1 momentissa tai salassapitovelvollisuudesta erikseen säädetään, antaa toisilleen sekä koulutuksesta vastaaville viranomaisille opiskelun asianmukaisen järjestämisen edellyttämät välttämättömät tiedot. (Lukiolaki § 32)

Tietojen luovutuksesta tehdään aina merkintä opiskeluhoitokertomukseen ja siitä ilmenee luovuttajan nimi, päivämäärä, kenelle tieto on luovutettu sekä peruste tietojen luovuttamiselle.

Tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle vain täysi-ikäisen opiskelijan omalla tai alaikäisen opiskelijan huoltajan kirjallisella suostumuksella.

## 8. Rekisterin ylläpito- järjestelmät ja suojauksen periaatteet

Manuaalinen aineisto

Opiskeluhuoltokertomukset kirjataan manuaalisesti valmiiseen lomakkeeseen ja säilytetään sivullisilta suojattuna oppilaitoksen tai esiopetusyksikön lukolisessa, paloturvallisessa tilassa.

Atk:lla käsiteltävät tiedot -

## 9. Tarkastusoikeus ja tarkastusoikeuden toteuttaminen

Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä. Rekisterinpitäjän on toimitettava pyynnöstä jäljennös käsiteltävistä henkilötiedoista.

Jos rekisteröity pyytää useampia jäljennöksiä, rekisterinpitäjä voi periä niistä hallinnollisiin kustannuksiin perustuvan kohtuullisen maksun. Rekisterinpitäjä perii tietojen antamisesta korvauksen vain, jos siitä, kun asianomainen edellisen kerran sai tarkastettavakseen rekisterin tiedot, on kulunut vähemmän kuin yksi vuosi.

Jos rekisterinpitäjä ei toteuta toimenpiteitä rekisteröidyn pyynnön perusteella, rekisterinpitäjän on ilmoitettava rekisteröidylle syyt siihen ja kerrottava mahdollisuudesta saattaa asia tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi.

Tarkastuspyyntö osoitetaan kirjallisesti kohdan 3 rekisteriasioiden yhteyshenkilölle.

## 10. Oikeus vaatia tiedon korjaamista

EU:n yleinen tietosuoja-asetus 16 artikla:

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Puutteelliset tiedot rekisteröidyllä on oikeus saada täydennetyiksi, muun muassa toimittamalla lisäselvitystä. Se, onko tiedoissa puutteellisuuksia, ratkaistaan ottamalla huomioon rekisterin henkilötietojen käsittelyn tarkoitus.

Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta tiedon korjaamisesta, hänen on annettava asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty. Rekisteröity voi saattaa asian tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi.

Korjaamispyyntö osoitetaan kirjallisesti kohdan 3 rekisteriasioiden yhteyshenkilölle.

## 11. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet

EU:n yleinen tietosuoja-asetus 77 artikla:

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuoja-asetusta, tämän kuitenkin rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja tai oikeussuojakeinoja.