

Laatimispvm: 27.02.2023

1. Rekisterin nimi	Rauman Yritys- ja palveluhakemisto
2. Rekisterinpitäjä	Rauman kaupunki, Rauman kaupunkikehitys
3. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	<p>Kaupunkikehityskoordinaattori Camilla Pihlman Yritysasiantuntija Heikki M. Nurmi</p> <p>Yhteystiedot:</p> <p>Kaupunkikehitys Kanalinranta 3 PL 41, 26101 Rauma camilla.pihlman@rauma.fi, 044 403 7891 heikki.nurmi@rauma.fi, 050 593 2658</p>
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus	<p>Rauman yritys- ja palveluhakemisto on yrittäjien ja muiden toimijoiden käyttöön tarkoitettu rekisteri, jossa ylläpidetään ajantasaisia yritystietoja.</p> <p>Yritys ilmoittaa ja päivittää tietonsa itse. Tiedot tallentuvat kaupunkikehitysyksikön käytössä olevaan Hakosalon CRM-järjestelmään.</p> <p>Järjestelmä on tarkoitettu yrityspalvelutehtävissä toimivien henkilöiden työkaluksi, yrityksille itselleen ja muille toimijoille, jotka tarvitsevat yritystietoa.</p> <p>Järjestelmä tuottaa myös raportointiin ja tilastointiin tarvittavaa tietosisältöä.</p> <p>PERUSTE:</p> <p>Tietosuojalaki (1050/2018)</p>

5. Rekisterin tietosisältö	Yritysten Y-tunnukset ja yhteystiedot Yritysten yhteys henkilöiden nimi- ja yhteystiedot Tiedot yrityksen tarjoamisia palveluista ja niiden toimittamisesta, toimiala.
6. Säännönmukaiset tietolähteet	Asiakkaalta itseltään saadut tiedot Yritystietojärjestelmä YTJ (www.ytj.fi)
7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle	Tietoja ei luovuteta kolmansille osapuolille Tietoja ei siirretä tai luovuteta EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle

<p>8. Rekisterin ylläpitojärjestelmät ja suojauksen periaatteet</p>	<p>Manuaalinen aineisto</p> <p>Manuaalista aineistoa ei kerätä</p> <p>Atk:lla käsiteltävät tiedot</p> <p>Rekisterin käyttöoikeus edellyttää järjestelmän pääkäyttäjän myöntämää käyttäjätunnusta. Pääkäyttäjä määrittää myös käyttäjille myönnettävän käyttöoikeustason. Asiakashallintajärjestelmän käynnistäminen edellyttää henkilökohtaista salasanaa. Rekisterin käyttöä ja sisäänkirjautumisia valvotaan.</p> <p>Tiedot kerätään järjestelmän tietokantoihin, jotka ovat palomuuerein ja muilla teknisillä keinoilla suojattuja. Tietokannat sijaitsevat lukituissa ja vartioiduissa tiloissa ja tietoihin pääsevät käsiksi vain tietyt ennalta määritellyt henkilöt.</p> <p>Yritys- ja palveluhakemistossa näkyvä aineisto</p> <p>Kaikki hakemistoa käyttää näkevät yrityksen julkiseksi asettamat ja päivittämät tiedot.</p>
<p>9. Tarkastusoikeus ja tarkastusoikeuden toteuttaminen</p>	<p>Rekisterinpitäjän on kerrottava sinulle, käsittelee se sinua koskevia henkilötietoja.</p> <p>Voit halutessasi tarkistaa, mitä sinua koskevia henkilötietoja eri rekisterinpitäjät käsittelevät. Näin voit myös varmistaa, että sinua koskevat tiedot ovat oikeita</p> <p>Rekisterinpitäjän on toimitettava sinulle jäljennös sinua koskevista henkilötiedoista, joita se käsittelee. Jäljennös on lähtökohtaisesti maksuton. Jos pyydät useampia jäljennöksiä, rekisterinpitäjä voi periä niistä maksun, joka kattaa toimenpiteen kustannukset.</p> <p>Tietosuojalaki (1050/2018) Tietosuojavaltuutettu</p>

10. Oikeus vaatia tiedon korjaamista	Henkilöllä on oikeus vaatia virheellisen tiedon korjaamista. Yksilöity korjauspyyntö on tehtävä kirjallisesti, perusteltava ja toimitettava kohdassa 3 mainitulle rekisteristä vastaavalle henkilölle.
--------------------------------------	--