


VARHAISKASVATUKSEN ASIAKASTIEDOTE HUOLTAJILLE

VARHAISKASVATUSAIKOJEN SÄHKÖINEN ILMOITTAMINEN

ilmoituksen voi tehdä yhdeksi viikoksi tai pidemmäksi ajaksi kerrallaan.


Suosittellemme ilmoittamaan varhaiskasvatusajat koko kuukaudeksi kerrallaan mikäli mahdollista.

Ilmoitusta voi tarpeen mukaan päivittää viikon lukkiutumiseen asti.

- Palvelu löytyy <https://www.rauma.fi/kasvatus-ja-koulutus/varhaiskasvatus/paivakotihoito/> ; <https://www.rauma.fi/kasvatus-ja-koulutus/varhaiskasvatus/vuorohoito/> ; <https://www.rauma.fi/kasvatus-ja-koulutus/varhaiskasvatus/perhepaivahoito/> sivun oikeassa reunassa linkki, josta löytyy vanhempien hoitoaikojen sähköinen ilmoittaminen.
- Tunnistautuminen palveluun pankkitunnuksilla (Suomi.fi)
- Hoitoajat tulee aina ilmoittaa edellisen viikon ma klo 12 mennessä, jonka jälkeen sähköinen ilmoittaminen lukkiutuu. Viikkorivin päässä näkyvä lukko-ikoni tarkoittaa, että ko. viikon hoitoajat on jo lukittu. 
- Tallennettuasi koko viikon ajat, voit kopioida ja liittää ne tuleville viikoille.
- Ajat voit ilmoittaa koko kuukaudeksi kerrallaan ja voit valita ilmoitatko samat ajat kaikille lapsille kerralla. Vanhemmat, joiden lapsella on osaviikkohoito ja hoitoajat vaihtelevat, toimittavat ajat myös perhepäivähoitajalle joko sähköpostina tai paperiversiona. Voit käyttää Tulosta-toimintoa.

LAPSEN POISSAOLOMERKINNÄT

Jos lapsi on poissa, valitse poissa ja valitse poissaolon syy:

- **Ennaltailmoitettu poissaolo** → Jos lapsi poissa muusta syystä kuin sairaus (loma, mummolassa yms.)
- **Pitkän poissaolon voi ilmoittaa ” Pitkä poissaolo” painikkeen kautta** 
- Sairaus → Valitaan, jos lapsen sairauspoissaolo tiedetään ennakolta.
- muista lopuksi tallentaa painamalla ruksi-painiketta

Lapselle, joka ei ole viitenä päivänä viikossa varhaiskasvatuksessa, ilmoitetaan ajat tarvittaviin päiviin ja muihin päiviin merkitään ennalta ilmoitettu poissaolo

ÄKILLINEN POISSAOLO

- vanhempi ilmoittaa puhelimitse (tekstiviesti tai soittamalla) varhaiskasvatuspaikkaan lapsen äkillisestä poissaolosta. Henkilökuntamme merkitsee lapselle Vaka Mobiiliin vanhemman ilmoituksen mukaisesti joko muu poissaolo tai sairaana.

KÄYTETTYJEN TUNTIEN SEURANTA

- Voitte seurata, miten paljon lapsi on ollut hoidossa tunteina kohdasta **käytetyt tunnit**. Tämä päivittyy sitä mukaan, kun kirjaatte lapselle läsnäolo -tapahtumia.
- Huomaattehan, että myös ilmoitetuista tunneista laskutetaan. Jos ilmoitetut tunnit ylittävät asiakasmaksusopimuksella varatut tunnit, lasku kyseiseltä kuukaudesta peritään ilmoitettujen tuntien mukaan vaikka lapsi ei niitä olisikaan käyttänyt.
(esim. ilmoitettu 8-16 ja lapsi onkin hoidossa 8-14, maksu peritään ilmoitetun mukaisesti 8h, joten muuhun päivään ei jää hoitoaika käytettäväksi 2h)
- Näytön ylä laidassa on tulostus painike, jolla halutessanne saatte käsiteltävänä olevan kuukauden varhaiskasvatusajat tulostettua

Tarkempi ohje löytyy varhaiskasvatuspaikan seinältä ja nettisivuiltamme.

Lisätietoja varhaiskasvatuksen palveluohjaus p. 040 172 9455