

ESITYSLISTA 7_2024
Aika: 15.10. 2024 klo 13.00–15.00
Paikka: Kaupungintalo, kokoushuone 3

Läsnä:

Yhdistys	Jäsen
Eläkeliiton Lapin yhdistys ry	Antola Ulla, vpj.
Eläkeliiton Rauman yhdistys ry	Peräntie Muisto
Lapin Eläkkeensaajat ry	Koivisto Anne
Rauman Eläkeläiset ry	Grundström Tuomo
Rauman Eläkkeensaajat ry	Sand Eija
Rauman Kansalliset Seniorit ry	Jumppanen Seija
Rauman Kristilliset Eläkeläiset ry	Hiltunen Leea, pj
Rauman Kunnalliset Eläkeläiset ry	Koponen Sirpa
Rauman Rintamaveteraanit ry	Suonpää Irma
Rauman Seudun Toimihenkilöt Pro ry/seniorit	Jokila Keije
Rauman Seudun Senioriopettajat ry	Leppäkoski Riitta
Rauman Seudun Sotaveteraanit ry	Laitinen Pirjo
Rauman Seudun Työkyvyttömyyseläkeläiset ry	Ringbom Sinikka
Kaupunginhallituksen edustaja	Kalle Leppikorpi
Kaupungin edustaja, Ikäihmisten neuvoston vastuuhenkilö, kokouksen sihteeri, järjestökoordinaattori	Janne Rantala

1. Kokouksen avaaminen ja läsnäolijoiden toteaminen.

Puheenjohtaja avasi kokouksen 13.00

2. Edellisen kokouksen muistion hyväksyminen.

Neuvosto hyväksyi kahden edellisen kokouksen pöytäkirjat (kokous 5 ja 6).

3. Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Kalle Leppikorpi kertoo neuvostolle KH:n ajankohtaiset kuulumiset.

- Esitetyt asiat etenevät talous ja toimintasuunnitelmissa suunnitellusti.
- Karin kampuksen suhteen kaikki palaute on tärkeätä, neuvostojen vierailu 11.11. on tiedon levittämisen kannalta merkittävä asia. Uudesta

rakennuksesta ja sen käyttömahdollisuuksista saadaan kaupunkilaisille oikea kuva.

- Satakunnan hyvinvointialue on saanut ministeriöltä valtuutuksen Rauman aluesairaalan rakentamiseen. Suunnitelmat hyväksyttäneen joulukuussa 2024. Neuvoston edunvalvontaan kuuluu, että suunnitteluvaiheessa hankkeesta keskustellaan.

Leea Hiltunen: Asia ei ole ollut esillä hyvinvointialueen vanhusneuvostossa.

4. Toimintasuunnitelma 2025

Neuvosto keskustelee vuoden 2025 toimintasuunnitelman pääkohdista.

Neuvosto ohjeisti sihteerin valmistelemaan toimintasuunnitelman. Sihteeri valmistelee toimintasuunnitelman käydyn keskustelun pohjalta seuraavaan kokoukseen.

5. Toimintasäännön päivittäminen (liite)

Neuvosto päätti esittää, että uusi toimintasääntö pohjautuu vanhalle pohjalle. Toimintasäännön valmisteluun otetaan lausunto kaupungin HYTETU-ohjausryhmältä ja sen hyväksyy kaupunginhallitus. Uusi toimintasääntö otetaan käyttöön, kun kuntavaalien jälkeen uusi neuvosto aloittaa toimikautensa.

6. Opinnäytetyön esittely (liite)

YAMK opiskelijat Katja Heinänen ja Milja Rantakytö esittelevät tutkimuksensa etenemistä.

- Välitulokset ovat valmiina syyskuussa, niitä hyödynnetään talousarvion laatimisessa.

7. Jouluku

Neuvosto päättää joulun ajan muistamisista palvelukoteihin.

Puheenjohtaja on lähestynyt hyvinvointialuetta, tarkoituksena kartoittaa mitä toiveita palvelutaloilla olisi. Riina Luukiselta (HVA) on saatu tieto palveluyksiköistä, he ottavat joulutervehdyksen iloisena vastaan. ”Karkit sopivat, kukkien lisäksi aina”.

Neuvosto päätti hankkia yksiköihin kukat, karkit ja joulukortit. Puheenjohtaja selvittää aikataulut yksiköiden kanssa. Eija Sand koordinoi kukkakuljetuksia ja Ulla Antola tilaa joulukarkit. Sihteeri selvittää joulukortti asiaa.

8. Talouskatsaus, neuvosto seuraa taloutta jokaisessa kokouksessa

Tili	T	Tili (T)	D	K	Summa	
3130		Muut myyntituotot		9,09	-3 126,97	-3 117,88
4051		Kokouspalkkiot	3 650,00		0,00	3 650,00
4340		Asiantuntijapalvelut		80,00	0,00	80,00
4350		Painatukset		133,64	0,00	133,64
4351		Ilmoitukset	1 020,00		0,00	1 020,00
4352		Markkinointi		504,10	0,00	504,10

		15		
4415	Ravitsemuspalvelut	525,21	-594,00	14 931,21
4420	Henkilökuljetukset	13,68	0,00	13,68
4445	Kulttuuripalvelut	9 090,91	0,00	9 090,91
4470	Muut palvelut	5 689,52	0,00	5 689,52
4520	Elintarvikkeet	38,87	0,00	38,87
4530	Vaatteisto	88,71	0,00	88,71
4600	Muu materiaali	111,25	0,00	111,25
		35		
		954,98	-3 720,97	32 234,01

- Toimintasuunnitelmassa joulun tapahtumiin ja muistamisiin on varattu 4000 €
- Kokouskulut eivät vielä näy kokonaisuudessaan kirjanpidossa, kokouksia on myös vielä pitämättä. Arvio näistä kuluista on 7000 €
- Vuosibudjetti on 47 500 €
- Esitteet ja opinnäytetyön palkkiot puuttuvat vielä kirjanpidosta

9. Neuvoston jäsenjärjestöjen terveiset

-

10. Muut mahdolliset asiat

-

11. Seuraava kokousaika

KOKOUS KAMPUKSELLA 11.11.2024 KLO 14.00!

Normaalisti kokoukset ovat kuukauden ensimmäisenä torstai 13–14.30

12. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 15.05